

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Заведующий МАДОУ № 108

\_\_\_\_\_ А.С. Горун

## **ПРАВИЛА**

**приема обучающихся в муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 108»**

**г Ростов-на-Дону**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (воспитанников) и режима посещения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 108» (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с:

- Конституция Российской Федерации,
- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Федеральный закон РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» (с изменениями и дополнениями),
- Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ № 236 от 15.05.2020 г.,
- Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 29.04.2020 № 666 «Об утверждении административного регламента № АР-096-14-Т муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет для зачисления детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»,
- Постановление Правительства Ростовской области № 845 от 10.10.2022 «О мерах по поддержке семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации,
- Устав МАДОУ № 108.

1.2. Настоящие Правила устанавливают порядок приема и режима посещения обучающимися (воспитанниками) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 108» (далее по тексту – МАДОУ № 108).

## **2. Прием обучающихся (воспитанников)**

2.1. Комплектование групп на новый учебный год в МАДОУ № 108 происходит с марта по июнь текущего года на основании направлений, выданных МКУ «Отдел образования Первомайского района города Ростова-на-Дону». Комплектования завершается 31 августа текущего года.

2.2. Зачисление детей в течение учебного года возможно, при наличии свободных мест в МАДОУ № 108 в соответствующих возрасту ребенка возрастных группах.

2.3. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования воспитанников в МАДОУ №108 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя ребенка) Приложение 1 при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25. Июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

2.4. В заявлении родителем (законным представителем) ребенка указываются следующий сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

Заявление оформляется родителями, законными представителями рукописным способом.

Форма заявления размещается на информационном стенде МАДОУ № 108 и на официальном сайте МАДОУ № 108.

#### 2.5. Для приема в МАДОУ № 108:

- а) Родители (законные представители детей) предъявляют
  - оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),
  - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания,
  - документ, удостоверяющий личность родителя, законного представителя ребенка;
  - документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).
- б) Родители (законные представители детей), являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным, в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАДОУ № 108 на время обучения ребенка.

2.6. Заведующий МАДОУ № 108 или уполномоченным им должностное лицо МАДОУ № 108, ответственное за прием документов регистрирует заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию.

2.7. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МАДОУ № 108, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.8. Заведующий МАДОУ № 108 или уполномоченным им должностное лицо МАДОУ № 108, знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка, основной образовательной

программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2.9. Заведующий МАДОУ № 108 и родители (законные представители) заключают договор об образовании, который регулирует взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода и является обязательным для подписания для обеих сторон.

2.10. Заведующий издает приказ о зачислении ребенка в МАДОУ № 108 в течение трех рабочих дней после заключения договора, который является основанием для возникновения образовательных отношений.

2.11. Формирование возрастных групп осуществляет заведующий МАДОУ № 108 в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.12. На основании п. 7.2. Постановления Правительства Ростовской области № 845 от 10.10.2022 г. «О мерах поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации» право на внеочередное зачисление в МАДОУ № 108 имеют дети лиц, призванных на военную службу по мобилизации.

2.13. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МАДОУ № 108, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

### **3. Режим посещения МАДОУ № 108 обучающимися (воспитанниками)**

3.1. Обучающиеся (воспитанники) посещают МАДОУ № 108 в режиме пяти-дневной недели с 7:00 до 19:00, выходные дни – суббота и воскресенье.

3.2. Своевременный приход в детский сад (до 8.00) является необходимым условием качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ.

3.3. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в МАДОУ (воспитателям или администрации).

3.4. При необходимости длительность пребывания обучающихся (воспитанников) в МАДОУ № 108 может быть сокращена. В случаях посещения обучающимся (воспитанником) по индивидуальному графику, порядок их посещения определяется договором об образовании между МАДОУ № 108 и родителями (законными представителями).

3.5. Ежедневно при приеме воспитанников воспитатели всех возрастных групп и (или) медицинский работник МАДОУ № 108 осматривают детей, опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка. При необходимости ребенку проводится термометрия.

3.6. Дети с признаками заболевания в МАДОУ № 108 не принимаются.

3.7. Выявленные в течение рабочего дня больные воспитанники или дети с подозрением на заболевание изолируются (временно размещаются в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей).

3.9. В МАДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.10. Администрация МАДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в медицинский блок МАДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяется по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Правила имеют неограниченный срок действия и действует до замены новым.

4.2. Все изменения, дополнения, а также новые Правила принимаются на педагогическом совете МАДОУ и утверждаются заведующим